

ÕPILASVÕISTLUSE KORRALDAMISE TOETUSE ANDMISE KORD 2025

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev toetuse andmise kord (edaspidi Kord) reguleerib sihtotstarbelise rahalise toetuse andmise protseduuri ja toetuse saamist ning aruandlust toetuse andjalt (edaspidi Toetaja) toetuse taotlejale (edaspidi Taotleja) ja toetuse saajale (Toetuse saaja).
- 1.2. Toetaja on Eesti Teadushuvihariduse Liit MTÜ (edaspidi Liit).
- 1.3. Taotleja on Eesti Vabariigis põhikirjaliselt huvihariduse valdkonnas tegutsev juriidiline isik.
- 1.4. Toetuse saaja on käesoleva korra tingimustele vastava taotluse esitanud juriidiline isik, kelle suhtes on tehtud hindamiskomisjoni poolt otsus toetuse saamise kohta.
- 1.5. Toetuse aluseks on Liidu strateegiline partnerlus Haridus- ja Teadusministeeriumiga ning mõlemapoolselt kinnitatud ja kokku lepitud tegevuskava.
- 1.6. Rahalised vahendid toetuse väljaandmiseks tagab Haridus- ja Teadusministeerium eelneva kokkuleppe alusel. Kokkuleppe peatumisel toetust edaspidi ei väljastata.
- 1.7. Kord avaldatakse Eesti Teadushuvihariduse Liidu koduleheküljel.
- 1.8. Taotlusvooru teavitus viiakse läbi Eesti Teadushuvihariduse Liidu koduleheküljel, Liidu liikmete e-posti loendis ja Liidu avalikus Facebook.com sotsiaalmeedia kanalis.

2. Toetuse eesmärgid

- 2.1. Toetuse eesmärgiks on pakkuda **väljaspool formaalharidust** LTT valdkonnas süvendatud huviga osalejatele võistlusformaadis õpilasvõistlusi (edaspidi Õpilasvõistlus) oma annete avastamiseks ja edasiarendamiseks.
- 2.2. Toetust antakse õpilasvõistluse korraldamiseks kahes erinevas kategoorias.
 - 2.2.1. **Üle-eestiline Õpilasvõistlus.** Üle-eestilisel õpilasvõistlusel toimub vähemalt üks üritus, kus võistlejaid on vähemalt seitsmest erinevast Eesti maakonnast.
 - 2.2.2. **Regionaalne Õpilasvõistlus.** Regionaalsel õpilasvõistlusel toimub vähemalt üks üritus, kus võistlejaid on vähemalt kahest erinevast Eesti maakonnast.
- 2.3. LTT valdkonnad käesoleva toetuse mõistes on loetletud Eesti Teadushuvihariduse Liidu kodulehekülje alalehel "Valdkonnast".

3. Toetuse määr

- 3.1. Toetusfondi kogumaht eurodes on kokkuleppeline vastavalt Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt tatatud tegelikele rahalistele vahenditele.

MTÜ EESTI TEADUSHUVI- ja HARIDUSE LIIT

- 3.2. Üle-eestilise Õpilaskonkurentsi toetuse miinimummäär on 2500€ ja maksimummäär on 10000€.
- 3.3. Regionaalse Õpilaskonkurentsi toetuse miinimummäär on 500€ ja maksimummäär on 2000€.

4. Toetatava tegevuse sihtgrupp

- 4.1. Toetatava tegevuse sihtgrupiks on Eesti haridusasutuses õppivad 3.-26. aastased isikud.
- 4.2. Õpilaskonkurentsil võivad osaleda ka sihtgruppi mittekuuluvad isikud, kuid neid ei arvestata toetuse saamisega määratud tingimuste täitmisel osalejate arvu mõistes.

5. Õpilaskonkurentsi formaat ja tingimused

- 5.1. Toetuse saaja korraldab vähemalt ühe Õpilaskonkurentsi, mis populariseerib ja suurendab teadlikkust LTT valdkonnas.
- 5.2. Õpilaskonkurrents peab toimuma taotluse perioodiga seotult jooksval kalendriaastal.
- 5.3. Õpilaskonkurentsi läbiviimiseks on lubatud korraldada mitu üritust, kuid üritused peavad olema omavahel seostatud ja mitme ürituse korraldamine peab olema põhjendatud.
- 5.4. Õpilaskonkurrents toimub reaalses aegruumis õpilastele suunatud kontaktse üritusena.
- 5.5. Toetuse saaja tagab osalemiseks võrdsed võimalused kõikidele Õpilaskonkurentsi sihtgruppi kuuluvatele soovijatele. Toetuse eesmärgiks ei ole toetada ühele soole suunatud tegevuste toetamist. Õpilaskonkurentsi võistlejaid võib jagada vanuserühmadesse, kui see on eeldatud ja põhjendatud konkurrentsformaadist ja eakohastest tegevustest lähtuvalt.
- 5.6. Toetuse saajal on kohustus aruandes esitada registreeritud ja tegelikult osalenud osalejate arv. Liit eeldab, et registreeritud ja tegelikult osalejate arvu erinevus ei ole suurem, kui 10%. Liidul on õigus nõuda registreeritud ja tegelikult osalenud osalejate arvu tõendamist.
- 5.7. Üle-eestilisel Õpilaskonkurentsil osaleb vähemalt 300 võistlejat.
- 5.8. Regionaalsel Õpilaskonkurentsil osaleb vähemalt 50 võistlejat.
- 5.9. Õpilaskonkurrents on sihtrühmale korraldatud üritus või ürituste sari, mille eesmärgiks on võimaldada õpilase soorituse esitlemine, mille väljundit tagasisidestatakse ja tunnustatakse. Õpilaskonkurentsi formaadiks peab olema praktilise väljundiga tegevus, mille osakaal on minimaalselt 75%. Praktilise väljundita akadeemilise sisuga konkurentsi formaat ei ole lubatud (testid, ülesanded, olümpiaadid, viktoriinid jms).
- 5.10. Õpilaskonkurentsi korralduslik formaat on vaba, välja arvatud punktis 5. välja toodud tingimused.
- 5.11. Õpilaskonkurentsi formaat peab igakülgselt aitama kaasa toetuse eesmärgi saavutamisele.
- 5.12. Õpilaskonkurentsi sisu peab olema erinevaid LTT valdkondi lõimiv ja siduv.
- 5.13. Toetaja eeldab, et konkurrentsformaadi juurde kuulub ka parimate tulemuste saavutajate ning kõikide võistlejate osaluse tunnustamine.

MTÜ EESTI TEADUSHUVIHARIDUSE LIIT

- 5.14. Õpilasvõistluse formaadile ja väljatöötamisega kaasnevatele teostele (v.a. teosed, millele on rakendatud kolmanda osapoolse õiguseid) rakenduvad varalised ja mittevaralised õigused allutatakse Creative Commons® BY-SA-NC 3.0 Eesti litsentsitingimustele ja on siduvad ning lõplikud. Varalised õigused kuuluvad toetuse saajale.
- 5.15. Toetuse saaja on kohustatud paigutama nähtavale kohale A3 formaadis välja printitud sildi Eesti Teadushuvihariduse Liidu ja Haridus- ja Teadusministeeriumi logodega. Sildi kujunduse/väljaprindi edastab Toetuse saajale vajadusel Liit.
- 5.16. Toetuse saaja on kohustatud kasutama õpilasvõistlusega seotud digitaalsetel materjalidel Eesti Teadushuvihariduse Liidu ja Haridus- ja Teadusministeeriumi logo.
- 5.17. Toetuse saaja on kohustatud jäädvustama Õpilasvõistlust foto või videoga, mida võib kasutada Toetaja sotsiaalmeedias jagamiseks. Foto või video tuleb edastada Liidule hiljemalt kahe tööpäeva jooksul peale sündmuse toimumist. Toetuse saaja korraldab kõik vajaminevad nõusolekud ning vastavuse kehtivatele õigusaktidele.
- 5.18. Juhul, kui Toetuse saaja väljastab õpilasvõistlusel osalemise või tulemuste kohta diplomi või tõendi, tuleb seal kajastada Eesti Teadushuvihariduse Liidu ja Haridus- ja Teadusministeeriumi logo. Logode kujunduse edastab Toetuse saajale Liit.
- 5.19. Juhul, kui Õpilasvõistlus on toimunud enne taotluse esitamist, avaldab Toetuse saaja vähemalt ühes sotsiaalmeediakanalis ja muudes sobivates kanalites toetuse saamise info koos Eesti Teadushuvihariduse Liidu ja Haridus- ja Teadusministeeriumi logodega hiljemalt 7 tööpäeva jooksul pärast positiivse toetuse otsuse kättesaamist.

6. Taotlejale esitatavad nõuded

- 6.1. Taotleja on Eesti Vabariigis huviharidusvaldkonnas vähemalt 12 kalendrikuud tegutsev eraõiguslik või avalik-õiguslik juriidiline isik või asutus.
- 6.2. Taotleja saab esitada maksimaalselt ühe taotluse.
- 6.3. Taotlejal ei ole lubatud esitada taotlust samaaegselt kahes erinevas kategoorias.
- 6.4. Ei ole lubatud esitada taotlusi juriidilise isiku poolt, kus taotleja esindajaks või tegelikuks kasusaajaks on Taotlejaga seotud tegelik kasusaaja või lähedane isik (nt juhatuse liige või organisatsiooni omanik), kes on seotud ka teiste Taotlejatega.
- 6.5. Taotlejal puuduvad pikaajalised ajatamata maksuvõlgnevused Eesti Vabariigi ja kolmandate isikute ees.
- 6.6. Taotleja suhtes ei ole algatatud likvideerimismenetlust ega pankrotiseaduse kohaselt nimetatud ajutist pankrotihaldurit või kohtuotsusega välja kuulutatud pankrotti ning tal ei ole kehtivat äriregistrist kustutamise hoiatust.
- 6.7. Taotlejal puuduvad tähtjaks esitamata majandusaasta aruanded.
- 6.8. Taotleja on eeskujulikult täitnud Liidu suhtes hoolsuskohustust, nt õigeaegselt esitanud aruanded eelmiste toetuste kohta.

7. Toetuse abikõlblikud kulud ja periood

- 7.1. Toetuse kasutamise periood on 2025 aasta 01. jaanuar kuni 15. detsember.
- 7.2. Toetuse kasutamisel on abikõlblikud järgnevad kulud:

MTÜ EESTI TEADUSHUVI- ja HARIDUSE LIIT

- 7.2.1. Personalikulud koos kõikide tööjõumaksudega.
- 7.2.2. Muud õpilaskõiguse ettevalmistamisega ja läbiviimisega seotud kulud, mis on otseselt seotud ja põhjendatud.

8. Toetuse taotlemise protsess

- 8.1. Taotleja esitab toetuse saamiseks nõuetekohase taotluse koos kõikide nõutavate andmetega. Taotluse esitamisega kinnitab Taotleja kõikide esitatud andmete õigsust.
- 8.2. Taotlus esitatakse elektroonilises keskkonnas, mille link avaldatakse Eesti Teadushuvi- ja Hariduse Liidu koduleheküljel, Liidu liikmete e-posti loendis ja Liidu avalikus Facebook.com sotsiaalmeedia kanalis.
- 8.3. Taotluste vastuvõtmine algab 26.03.2025. ^[HA1]
- 8.4. Taotlusvooru avalduste vastuvõtmine lõpeb 07.04.2025 kell 23:59 taotlussüsteemi ajatempli alusel.
- 8.5. Elektroonilises taotluskeskkonnas esitatud väljad tuleb täita suure põhjalikkuse ja hoolega. Tärniga märgitud väljade täitmine on kohustuslik.
- 8.6. Taotleja kirjeldab sisulises osas Õpilaskõiguse formaati, selle juhtivat seotust LTT valdkonnaga, sobivust sihtgrupile ja kõiki muid olulisi aspekte.
- 8.7. Taotleja toob taotluses välja planeeritava osalejate arvu.
- 8.8. Taotleja esitab taotlusega koos Liidu poolt esitatud formaadis kulu- ja tulueelarve. Kulu- ja tulueelarves tuleb välja tuua **kõik** Õpilaskõigusega seotud kulud ja tulud vastavate allikate või kululiikide kaupa s.h. tulud ja kulud, mida käesoleva toetuse raames ei kaeta
- 8.9. Tulu- ja kulueelarve peab olema tasakaalus. See tähendab, et kõikidele kuludele peab olema tulukate.
- 8.10. Tululiikides tuleb eristada tulu allikate kaupa.
- 8.11. Kululiikides tuleb eristada minimaalselt prioriteetsuse järjekorras:
 - 8.11.1. väikevahendite soetuskulud;
 - 8.11.2. ruumidega seotud rendi- ja/või kasutuskulud;
 - 8.11.3. tehnika jms seadmete rendi- ja/või kasutuskulud;
 - 8.11.4. tööjõukulud;
 - 8.11.5. Õpilaskõigusel osalejate tunnustamisega seotud kulud (auhinnad, tänupeedid);
 - 8.11.6. kõiguse korraldamisega seotud transpordikulu;
 - 8.11.7. võistlejate transpordikulu;
 - 8.11.8. toitlustuskulu osalejatele ja korraldajatele;
 - 8.11.9. turundus- ja reklaamikulu;
 - 8.11.10. muud kõigusega seotud kulud (täpsustada eelarve seletuskirjas).
- 8.12. Planeeritud ja tegelike kulutuste maksimaalne lubatud erinevus on 10%.
- 8.13. Taotlejal on õigus teha tõendamata kulusid 10% ulatuses toetuse määrast.
- 8.14. Vahendite soetamisel lähtutakse kõikidest Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ning nende printsiipidest. Soetamismaksumuste piirmääradel ja soetamise korraldamisel lähtutakse riigihangete seadusest.

MTÜ EESTI TEADUSHUVIHARIDUSE LIIT

- 8.15. Taotluse esitamine on ühekordne ja taotluse täiendamine on võimalik ainult Toetaja ettepanekul ning ei pikenda taotluse esitamise lõpptähtaega.

9. Taotluse hindamine

- 9.1. Taotlusi hinnatakse kahes voorus: tehniline ja sisuline hindamine.
- 9.2. Tehnilise hindamise voorus kontrollitakse Taotleja poolt taotluses esitatud andmete vastavust tegelikkusele. Mittevastavusel antakse taotlejale ühekordselt aega puuduste kõrvaldamiseks 5 päeva jooksul. Paranduste mitteesitamisel või tähtaja ületamisel ei läbi taotlus tehnilist hindamist ja seda ei hinnata sisulise hindamise voorus. Puuduste kõrvaldamise infovahetus toimub Taotleja poolt esitatud e-posti aadressile edastatud nõude vormis. Vastus edastatakse saatja aadressile.
- 9.3. Taotluse sisulisel hindamisel võetakse eelkõige arvesse järgnevaid asjaolusid:
- 9.3.1. Taotluse kogusumma ja osalevate õpilaste suhtarvu.
- 9.3.2. Esitatud taotluse sisu vastavust toetuse andmise eesmärgile.
- 9.3.3. Taotluse eelarvet vastavalt punktis 8.11 välja toodud prioriteetsusele.
- 9.3.4. Kõikide arvnäitajate ja mõõdikute vastavust ning realistlikkust.
- 9.4. Taotluse hindamise otsus on lõplik.
- 9.5. Taotlusi hindab Eesti Teadushuvihariduse Liidu juhatuse kinnitatud hindamiskomisjon.
- 9.6. Hindamiskomisjoni kuulub 3-5 liiget, millest 2 liiget on Liidu juhatuse liikmed.
- 9.7. Hindamiskomisjon valib liikmete seast esimehe, kellel on võrdse hääletustulemuse korral lisahäääl.
- 9.8. Taotluse hindamisel koostatakse protokoll.
- 9.9. Taotluse hindamisel on hindajatel õigus Taotlejalt küsida lisaselgitusi nii suuliselt kui ka kirjalikult kogu taotlemisprotsessi käigus
- 9.10. Hindamise tulemused tehakse teatavaks hiljemalt 15 tööpäeva jooksul alates taotlusvooru lõppemisest.
- 9.11. Taotlusi hinnatakse ja toetust määratakse pingerea alusel võttes arvesse kõiki taotlejaid ning taotlusvooru kogumahtu. Hilisemaid taotluseid ei menetleta.
- 9.12. Hindamiskomisjonil on õigus vähendada määratava toetuse summat.

10. Taotluse rahuldamine, toetuse väljamaksmine ja aruandlus

- 10.1. Taotluse hindamise tulemusena saadetakse Taotlejale protokoll taotluses esitatud e-posti aadressile.
- 10.2. Juhul, kui hindamiskomisjon on teinud otsuse taotluse summa või mõne muu asjaolu muutmise osas on Taotlejal kohustus esitada muutustega seotult täiendav parandatud informatsioon. Esitamise tähtaeg on 5 päeva.
- 10.3. Taotlejal on õigus taotlusest taganeda juhul, kui hindamiskomisjoni otsus Taotlejale ei sobi. Sellisel juhul on Liidu juhatusel õigus määrata toetusi teistele Taotlejatele.
- 10.4. Toetus makstakse välja peale Õpilaskõiguse toimumist ning aruande esitamist taotleja poolt esitatud arveldusarvele.

MTÜ EESTI TEADUSHUVIHARIDUSE LIIT

- 10.5. Liidul on õigus keelduda toetuse väljamaksmisest, kui aruandlus ei ole esitatud nõuetele vastavalt.
- 10.6. Liidul on õigus vähendada toetuse väljamaksmise kogusummat juhul kui Toetuse saaja ei täida käesoleva korra punkt 5. välja toodud tingimusi. Täiendavalt:
- 10.6.1. Toetuse saaja ei täida käesoleva korra punkt 5.7. või 5.8. tingimusi. Vastasel juhul vähendatakse toetust proportsionaalselt lähtudes tegelikest arvnäitajatest ja saadud osakaal (protsentides) korrutatakse koefitsiendiga 0,5.
- 10.6.2. Toetuse saaja ei täida käesoleva korra punkt 2.2.1. või 2.2.2. tingimusi. Vastasel juhul vähendatakse toetust proportsionaalselt lähtudes tegelikest arvnäitajatest ja saadud osakaal (protsentides) korrutatakse koefitsiendiga 0,5.
- 10.7. Toetuse vähendamise otsustab ja seisukoha kujundab Eesti Teadushuvihariduse Liidu juhatus.
- 10.8. Toetuse vähendamise korral küsib Eesti Teadushuvihariduse Liidu juhatus Toetuse saajalt kirjalikke selgitusi tingimuste mittetäitmise osas.
- 10.9. Liidu juhatuse liikmel on õigus teostada Õpilasvõistluse toimumise ajal paikvaatlust.
- 10.10. Toetuse saaja esitab peale Õpilasvõistluse toimumist aruande 15 tööpäeva jooksul, kuid mitte hiljem kui (15.12.2025). Aruandes on välja toodud Õpilasvõistlusel osalenud õpilaste arv, maakondade arv, fotod ning lühikokkuvõte Õpilasvõistlusest. Kui Õpilasvõistlus on toimunud enne taotlusvooru toetuse saamise otsust, esitab Toetuse saaja aruande 15 tööpäeva jooksul alates Toetuse hindamisprotokolli kättesaamise hetkest.
- 10.11. Aruanne esitatakse elektroonilisel teel Toetuse andja poolt koostatud vormi kaudu.
- 10.12. Kõik toetuse saaja poolt sooritatud majandustehingud (k.a. personalikulu) peavad olema tõendus põhised ja raamatupidamislikult korrektsed.
- 10.13. Liidul on õigus kontrollida esitatud andmete ja majandustehingute õigsust ja vastavust toetuse saamise tingimustele kolme aasta jooksul alates toetuse väljamaksmise hetkest.
- 10.14. Toetuse saajal on kohustus edastada ja garanteerida Toetuse andja poolt välja töötatud tagasiside küsimustikule vastamine. Tagasiside küsimustikule vastamine toimub elektrooniliselt.

Dokumendi on allkirjastanud Eesti Teadushuvihariduse Liidu juhatuse liikmed:

/allkirjastatud digitaalselt/
Heilo Altin
juhatuse esimees

/allkirjastatud digitaalselt/
Kaire Mertsin
juhatuse liige

/allkirjastatud digitaalselt/
Rasmus Kits
juhatuse liige

/allkirjastatud digitaalselt/
Riina Vaht
juhatuse liige